



Концерн ВКО
Алмаз - Антей



АО «Нижегородский завод
70-летия Победы»

Внедряем сами!

**Практический опыт по внедрению СЭД TESSA на
новом машиностроительном заводе**



TESSA
УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ



Концерн ВКО
Алмаз - Антей



АО «Нижегородский завод
70-летия Победы»

АО «Нижегородский завод 70-летия Победы» — это новый завод АО «Концерн ВКО «Алмаз-Антей», построенный в Нижнем Новгороде, пилотный проект оборонной промышленности нашей страны.

Задача завода — выпуск перспективных вооружений и военной техники, обеспечивающих выполнение Государственного оборонного заказа и государственной программы вооружения.



Технологический цикл включает заготовительно-штамповое, механообрабатывающее, термическое, сварочное, окрасочное, сборочное производства, производство металлоизделий.

Нижегородский завод 70-летия Победы обеспечивает Нижнему Новгороду и области **более 3 тысяч рабочих мест.**

Цели реализации СЭД

На основании поставленных задач в целях в области качества и бережливого производства на АО НЗ 70-летия победы были выявлены следующие цели:

- ✓ **Автоматизация процессов работы с документами**
 - входящие и исходящие документы,
 - организационно-распорядительные документы (приказы, распоряжения, указания, протоколы и другие);
 - служебная переписка;

- ✓ **Построение единого электронного архива договорных документов**
 - контроль текущего состояния и отслеживание рекламаций

- ✓ **Формирование и автоматизация процессов согласования договоров**
 - ускорение процесса согласования договоров

- ✓ **Автоматизация рабочего места руководителя и исполнителей**
 - максимальная автоматизация работы с сообщениями, выдачей резолюций и получением отчетов по исполнению заданий.

Внедрение и запуск системы в опытно-промышленную эксплуатацию



Старт проекта – середина марта 2017

Первый этап тестирования



Рабочая группа –
сотрудники УИТ АО «НЗ 70-летия Победы»

Тестирование типового функционала СЭД TESSA 2.2 в разрезе внутренних документов и их регистрации, а так же механизм поручений (заданий).

Первая очередь доработок



- ✓ Создание справочника номенклатуры дел
- ✓ Настройка нумерации документов на основании индекса номенклатуры дел
- ✓ Возможность ввода конфиденциальных документов, скрытых от всех кроме объектов адресации
- ✓ Доработка стандартных карточек электронных документов
 - обеспечена возможность выбора номенклатуры дел и создания конфиденциального документа
- ✓ Формирование журналов регистрации документов по номенклатуре дел

Первичный и вторичный этапы тестирования



В системе регистрируются:

- служебные записки (входящие и исходящие)
- распоряжения
- приказы
- входящие и исходящие из сторонних организаций
- внутренние документы УИТ
(заявки на ввод пользователей в SAP ERP и SAP HR)
- протоколы совещаний

Расширение системы

Управление
информационными
технологиями

Отдел документооборота
и протокольного
обеспечения



Руководители
структурных
подразделений

Дирекция по режиму и
безопасности

Делопроизводители
отделов

Общее количество пользователей системы выросло до **200 пользователей.**

Вторая очередь доработок



- ✓ Автоматическое формирования бланка служебной записки
- ✓ Доработка входящих и исходящих документов
- ✓ Доработка рабочих столов пользователей
- ✓ Добавлена возможность контроля и просмотра документов для руководителей структурных подразделений.
- ✓ Добавлен механизм контроля поручений по документу, в том числе и уже выполненных с индикацией просроченных.

Третья очередь доработок



- ✓ Подсистема согласования договоров запущена на АО «НЗ 70-летия Победы» и ПАО «НМЗ»
- ✓ В систему добавлен справочник «Идентификатор госконтракта» и новый вид документа «Заявка на разработку/согласование проекта договора»

По состоянию на **сентябрь 2017** общее количество пользователей составило **570**.

Четвертая очередь доработок

- ✓ Доработка конфигурации для анализа и связей **на основании Идентификатора госконтракта (ИГК)**, доработка карточек и написание отчетов
- ✓ Реализация замечаний по процессу согласования и перевод данной подсистемы в промышленную эксплуатацию
- ✓ Запуск подсистемы внутренних документов по предприятию в целом. (текущее состояние регистрация и ввод документов осуществляет Дирекция по режиму и безопасности общий отдел и Дирекция по правовым и корпоративным вопросам частично дирекция по качеству)
- ✓ Подключение подсистемы распознавание текстов документов и поиск по тексту документа.
- ✓ Обновление до версии TESSA 2.4
- ✓ **Загрузка справочника изделий и материалов из PDM-системы**

Текущее состояние системы



- По типу

Входящий	1429
Договор	671
Документ	79
Документ	423
Документы по СМК	5
Дополнительное соглашение	55
Заявка	646
Заявка на электронные торги	21
Исходящий	510
Приказ	650
Протокол	31
Протокол разногласий	135
Распоряжение	86
Служебная записка	2212
Спецификация	26

Средний прирост в день	
Электронные документы	78
Файлы	249
Пользователи /адресаты	2
Контрагеты	5

Электронные документы	6979
Файлы	19992
Пользователи /адресаты	531
Контрагеты	677



Концерн ВКО
Алмаз - Антей



АО «Нижегородский завод
70-летия Победы»

Спасибо за внимание!



TESSA
УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ